

社会福祉法人 徳宗福祉会 身体的拘束等適正化のための指針

平成 30 年 6 月 1 日 制定

令和 6 年 5 月 1 日 改訂

1. 施設における身体的拘束等の適正化に関する基本的考え方

身体拘束は、利用者様の生活の自由を制限するものであり、利用者様の尊厳ある生活を阻害するものです。

私たちは、利用者様の尊厳と主体性を尊重し、職員一人ひとりが、拘束を安易に正当化することなく、拘束がもたらす身体的・精神的・社会的な弊害を理解し、拘束廃止に向けた意識を持ち、身体拘束をしないケアを目指して努めます。

- [1] 身体的拘束は廃止すべきものである。
- [2] 廃止に向けて常に努力を行わなければならない。
- [3] 安易に「やむを得ない」で身体拘束を行わない。
- [4] 身体的拘束を許容する考え方はやめるべきである。
- [5] 全員の強い意思で「チャレンジ」をする（ケアの本質を考える）。
- [6] 創意工夫を忘れない。
- [7] 利用者様の人権を一番に考慮し、人格尊重義務を遵守すること。
- [8] 福祉サービスの提供に誇りと自信を持つこと。
- [9] 身体的拘束廃止に向けてありとあらゆる手段を講じること。
- [10] やむを得ない場合、利用者様・家族様に対する十分な説明の後、身体的拘束を行うこと。」
- [11] 身体的拘束を行った場合常に廃止をする努力を怠らないこと（常に「0」を目指すこと）。

2. 身体的拘束適正化会議その他施設内の組織に関する事項

- (1) 身体的拘束等の適正化のための対策の検討は、「リスクマネジメント委員会」において取り扱う。
- (2) 「リスクマネジメント委員会」は、2か月に1回以上定期的を開催し 次のことを検討するほか、必要に応じて臨時的に開催するものとする。
 - ① 高齢者虐待・身体的拘束等に関する規程及びマニュアル等の見直し
 - ② 発生した「身体的拘束」の状況、手続き、方法について検討し、適正に行われているかを確認する。
 - ③ 虐待又は身体的拘束等の兆候がある場合には慎重に調査し、検討・対策を講じる。
 - ④ 職員研修の企画・実施
 - ⑤ 日常的にケアを見直し、利用者様に対して 人格を尊重の上、人として尊厳のあるケアが行われているかを検討する。
- (3) 「リスクマネジメント委員会」の構成は、施設長、介護課長、介護主任、介護職員、看護職員、生活相談員、介護支援専門員、その他委員会の設置趣旨に照らして必要と認められる者 とする。
[「リスクマネジメント委員会」規程 による。]

3. 身体的拘束等の適正化のための職員研修に関する基本方針

介護職員その他の従事者に対し、人権擁護・人格尊重のケア励行及び身体的拘束等の適正化のため、次の職員研修を行う。

- ① 定期的な教育・研修(年2回※通所介護・居宅介護支援事業所は年一回以上))
- ② 新任者に対する研修
- ③ その他必要な教育・研修

4. 施設内で発生した身体的拘束等の報告方法等の方策に関する基本方針

介護保険指定基準の身体的拘束禁止規定

「サービスの提供にあたっては、当該入所者(利用者)又は他の入所者(利用者)等の生命又は身体を保護するため緊急やむを得ない場合を除き、身体的拘束その他入所者(利用者)の行動を制限する行為を行ってはならない。」

介護保険指定基準において禁止の対象となる具体的な行為

- ① 徘徊しないように、車椅子や椅子、ベッドに体幹や四肢をひも等で縛る。
- ② 転落しないように、ベッドに体幹や四肢をひも等で縛る。
- ③ 自分で降りられないように、ベッドを柵(サイドレール)で囲む。
- ④ 点滴・経管栄養等のチューブを抜かないように、四肢をひも等で縛る。
- ⑤ 点滴・経管栄養等のチューブを抜かないように、又は皮膚をかきむしらないように、手指の機能を制限するミトン型の手袋等をつける。
- ⑥ 車椅子や椅子からずり落ちたり、立ち上がったりにしないように、Y字型抑制帯や腰ベルト、車椅子テーブルをつける。
- ⑦ 立ち上がる能力のある人の立ち上がりを妨げるような椅子を使用する。
- ⑧ 脱衣やおむつはずしを制限するために、介護衣(つなぎ服)を着せる。
- ⑨ 他人への迷惑行為を防ぐために、ベッドなどに体幹や四肢をひも等で縛る。
- ⑩ 行動を落ち着かせるために、向精神薬を過剰に服用させる。
- ⑪ 自分の意志で開くことのできない居室等に隔離する

◎ 身体的拘束等を行わずにケアを行うために(3つの原則)

[1] 身体的拘束を誘発する原因を探り これを除去する

身体的拘束をやむを得ず行う場合、その状況には必ず理由や原因がある。ケアする側の関わり方や環境に問題があることも少なくない。その人なりの理由や原因を徹底的に探り、これを除去するケアが必要である。

[2] 5つの基本ケアを徹底する

5つの基本的ケア

以下の5つの基本的なケアを実行することにより、食べることができない状況や、転倒しやすい状況をつくらないようにすることが重要である。

① 起きる

人は座っているとき、上から重力がかかることにより覚醒する。目が開き、耳が聞こえ、自分の周囲で起きていることが分かるようになる。これは仰臥して天井を見ていたのでは分からない。起きるのを助けることは人間らしさを追求する第一歩である。

② 食べる

食べることは、人にとって楽しみ・生きがいであり、脱水予防・感染予防にもなり、点滴や経管栄養が不要になる。食べることはケアの基本である。

③ 排泄する

なるべくトイレで排泄することを基本に、おむつを使用している人については、随時交換が重要である。おむつに排泄物が付いたままになっていれば 気持ち悪く、「おむついじり」などの行為につながるようになる。

④ 清潔にする

きちんと風呂に入ることが基本である。皮膚が不潔であればかゆみの原因になり、そのために大声を出したり、夜眠れずに不穏になったりすることになる。皮膚をきれいにしておけば、本人も快適になり、また、周囲も世話をしやすくなり、人間関係も良好になる。

⑤ 活動する(アクティビティ)

その人の状態や生活歴に合ったよい刺激を提供することが重要である。具体的には、音楽、工芸、園芸、ゲーム、体操、家事、ペット、テレビなどが考えられる。言葉による良い刺激もあるし、言葉以外の刺激もあるが、いずれにせよ、その人らしさを追求する上で、心地よい刺激が必要である。

[3] 身体的拘束廃止をきっかけに「よりよいケア」の実現をめざす

「言葉による拘束」にも配慮をする必要がある。

5. 身体的拘束発生時の対応に関する基本方針

身体的拘束は行わないことが原則であるが、緊急やむを得ない場合については、人権擁護・人格尊重の観点を踏まえ、下記の運用によるものとする。

介護保険指定基準上、「当該入所者(利用者)又は他の入所者(利用者)等の生命又は身体を保護するため緊急やむを得ない場合」には身体拘束が認められているが、これは「切迫性」「非代替性」「一時性」の3つの要件を満たし、かつ、それらの要件の確認等の手続が極めて慎重に実施されているケースに限られる。

※ 「緊急やむを得ない場合」の対応とは、これまで述べたケアの工夫のみでは十分に対処できないような、一時的に発生する突発事態のみに限定される。当然のことながら、安易に「緊急やむを得ない」ものとして身体的拘束を行うことのないよう、次の要件・手続きに沿って慎重な判断を行うことが求められる。

[1] 3つの要件をすべて満たすことが必要

以下の3つの要件をすべて満たす状態であることを「リスクマネジメント委員会」で検討・確認の上、記録しておく。

切迫性

利用者様本人又は他の利用者様の生命又は身体が危険にさらされる可能性が著しく高いこと。

* 「切迫性」の判断を行う場合には、身体的拘束を行うことにより利用者本人様の日常生活等に与える影響を勘案し、それでもなお身体的拘束を行うことが必要となる程度まで本人様の生命又は身体が危険にさらされる可能性が高いことを、確認する必要がある。

非代替性

身体的拘束その他の行動制限を行う以外に代替する介護方法がないこと。

* 「非代替性」の判断を行う場合には、いかなる場合でも、まずは身体的拘束を行わずに介護するすべての方法の可能性を検討し、利用者本人様の生命・身体を保護するという観点から、他に代替手法が存在しないことを複数のスタッフで確認する必要がある。また、拘束の方法自体についても、本人様の状態等に応じて最も制限の少ない方法により行われなければならない。

一時性

身体的拘束その他の行動制限が一時的なものであること。

* 「一時性」の判断を行う場合には、本人様の状態等に応じて必要とされる最も短い拘束的時間を設定する必要がある。

[2] 手続きの面でも慎重な取り扱いが求められる

仮に [1] の3つの要件を満たす場合でも、以下の点に留意すべきである。

(1) 「緊急やむを得ない場合」に該当するかどうかの判断は、「リスクマネジメント委員会」において議題として上げて協議を行うこととし、個人的判断で行わないことを基本とする。

(2) 緊急やむを得ず身体拘束を行う場合、最小限の実施と早期の解除に努めること。

- (3) 利用者本人や家族に対して、身体的拘束の内容、目的、理由、拘束の時間、時間帯、期間等をできる限り詳細に説明し、十分な理解を得るよう努める。説明は、主として 介護支援専門員又は生活相談員が行う。

仮に、事前に身体的拘束について施設としての考え方を利用者や家族に説明し、理解を得ている場合であっても、実際に身体的拘束を行う時点で、必ず個別に説明を行う。

- (4) 身体拘束を実施している間は、3 要件に該当するかについてのモニタリングと、身体拘束を一時的に解除し状況を観察するなどの解除に向けた取り組みを行い、要件に該当しなくなった場合には、関係者に連絡の上、解除する。

[3] 身体的拘束に関する記録が義務付けられている（5年間の保存義務あり）

- (1) 緊急やむを得ず身体的拘束を行う場合には、その態様及び時間、その際の利用者の心身の状況、緊急やむを得なかった理由を記録しなければならない。
- (2) 具体的な記録は「身体拘束に関する説明書・経過観察記録」を使用する。記録には、日々の心身の状態等の観察、拘束の必要性や方法に係わる再検討を行うごとに逐次その記録を加えるとともに、それについて情報を開示し、職員間、施設全体、家族様等 関係者の間で直近の情報を共有する。また、この記録は行政の指導監査においてもきちんと整備し閲覧できるようにする。

2. 利用者様等に対する当該指針の閲覧について

本指針は、利用者本人及び家族、誰でもが閲覧できるよう事業所に据え置くとともに、ホームページにおいて公開するものとする。

3. その他身体的拘束等の適正化の推進のために必要な基本方針

身体的拘束等をしないサービスを提供していくためには、施設サービス提供に関わる職員全体で以下の点について十分に議論し、人権擁護・人格尊重についての共通認識を持ち、拘束を無くしていくよう取り組む必要がある。

- ・ マンパワーが足りないことを理由に、安易に身体的拘束等を行っていないか。
- ・ 事故発生時の法的責任問題の回避のために、安易に身体的拘束等を行っていないか
- ・ 高齢者は転倒しやすく、転倒すれば大怪我になるという先入観だけで安易に身体的拘束等を行っていないか。
- ・ 認知症高齢者であるということを理由に、安易に身体的拘束等を行っていないか。
- ・ サービスの提供の中で、本当に緊急やむを得ない場合にのみ身体的拘束等を必要と判断しているか。本当に他の方法はないか。

※ 身体的拘束等に準ずる行為と感じたら、情報を公表することが、職員としての責務です。

身体的拘束適正化 フローチャート

