

# 社会福祉法人 徳宗福祉会 パワーハラスメントの防止に関する規程

## (目的)

第1条 この規程は、就業規則第44条に基づき、「労働施策の総合的な推進並びに労働者の雇用の安定及び職業生活の充実等に関する法律」及び「雇用の分野における男女の均等な機会及び待遇の確保等に関する法律」「育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律」に定義する職場におけるパワーハラスメント等を防止するために職員が遵守すべき事項及び雇用管理上の措置について定める。

## (定義)

第2条 パワーハラスメントとは、同じ職場で働く者に対して、職務上の地位や人間関係などの職場内の優位性を背景に、業務の適正な範囲を超えて、精神的・身体的苦痛を与える又は職場環境を悪化させる行為をいう。

2 前項の「職務上の地位や人間関係などの職場内の優位性を背景に」とは、直属の上司はもちろんのこと、直属の上司以外であっても、先輩後輩関係などの人間関係により、相手に対して実質的に影響力を持つ場合のほか、キャリアや技能に差のある同僚や部下が実質的に影響力を持つ場合を含むものとする。

3 セクシャルハラスメントとは、職場において行われる性的な言動に対するその職員の対応により当該職員が労働条件について不利益を受けたり、性的な言動により当該職員に対して、精神的・身体的苦痛を与える又は職場環境を悪化させる行為をいう。

4 妊娠・出産等ハラスメントとは、上司・同僚からの妊娠・出産等に関する言動により妊娠・出産等をした当該職員へ精神的・身体的苦痛を与える又は職場環境を悪化させる行為をいう。

5 「職場」とは、勤務部署のみならず、職員が業務を遂行するすべての場所をいい、また、就業時間内に限らず実質的に職場の延長とみなされる就業時間外を含むものとする。

6 この規程の適用を受ける職員には、法人に雇用されているすべての労働者及び派遣労働者を含むものとする。

## (禁止行為)

第3条 前条第1項の規程に該当する行為を禁止する。

2 上司は、部下である職員がパワーハラスメント等を受けている事実を認めながら、これを黙認する行為をしてはならない。

(懲戒)

第4条 前条に定める禁止行為に該当する事実が認められた場合は、就業規則第53条及び第54条に基づき懲戒処分の対象とする。

(相談及び苦情への対応)

第5条 パワーハラスメント等に関する相談及び苦情の相談窓口は、香照苑及びこうろ苑の各事業所・各部署の長とし、その責任者は香照苑及びこうろ苑の施設長とする。各施設長は、窓口担当者の名前を人事異動等の変更の都度、周知するとともに、担当者に対する対応マニュアル及び対応に必要な研修を行うものとする。

2 パワーハラスメント等の被害者に限らず、すべての職員はパワーハラスメント等に関する相談及び苦情を窓口担当者に申し出ることができる。

3 相談窓口担当者は、前項の申し出を受けたときは、相談者からの事実確認の後、各施設長へ報告する。各施設長は、報告に基づき、相談者のプライバシーに配慮した上で、必要に応じて行為者、被害者、上司並びに他の職員等に事実関係を聴取する。

4 前項の聴取を求められた職員は、正当な理由なくこれを拒むことはできない。

5 相談窓口担当者は、各施設長に事実関係を報告し、各施設長は、問題解決のための措置として、前条による懲戒のほか、行為者の異動等被害者の労働条件及び就業環境を改善するために必要な措置を講じる。

6 相談及び苦情への対応に当たっては、関係者のプライバシーは保護されるとともに、相談をしたこと、又は事実関係の確認に協力したこと等を理由として不利益な取扱いを行わない。

(再発防止の義務)

第6条 各施設長は、パワーハラスメント等が生じたときは、職場におけるパワーハラスメント等があつてはならない旨の方針及びその行為者については厳正に対処する旨の方針について、再度周知徹底を図るとともに、事案発生の原因の分析、研修の実施等、適切な再発防止策を講じなければならない。

附則 平成28年1月1日より実施する。

令和4年4月1日より改定施行する。